

Положение о региональном фестивале воспитательных практик

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения регионального фестиваля воспитательных практик (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль представляет собой комплекс мероприятий, обеспечивающих возможности для профессионального роста руководителей и педагогов в процессе создания и распространения воспитательных инноваций и сохранения традиций.

1.3. Фестиваль направлен на выявление, поддержку и распространение эффективного педагогического опыта образовательных организаций городов и районов Нижегородской области и индивидуальных достижений педагогов школ (лицеев, гимназий, центров образования и пр.), организаций дополнительного образования и профессиональных образовательных организаций, ориентированных на воспитание и социализацию детей и молодежи.

1.4. Учредитель Фестиваля – государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования».

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Цель – повышение профессионального мастерства субъектов образовательной системы Нижегородской области в сфере воспитания и социализации детей и молодежи посредством выявления, поддержки и распространения эффективного педагогического опыта.

2.2. Задачи:

– объединить усилия субъектов образовательной системы Нижегородской области в вопросах воспитания и социализации детей и молодежи;

– выявить талантливых педагогов и руководителей в сфере воспитания и социализации детей и молодежи, обладающих уникальным опытом работы и умеющих его позиционировать;

– стимулировать педагогов и руководителей к профессиональному росту и творческой самореализации, к расширению сферы профессионального обмена творческими находками;

– способствовать распространению передового педагогического опыта в области воспитания и социализации детей и молодежи;

– обеспечить готовность педагогов к муниципальным, региональным и всероссийским конкурсам профессионального мастерства.

3. Участники Фестиваля

3.1. В Фестивале могут принять участие руководители, специалисты системы общего, профессионального, дополнительного образования детей и молодежи Нижегородской области:

- руководители и специалисты муниципальных методических служб;
- руководители образовательных организаций;
- педагоги-психологи, социальные педагоги, старшие вожатые, педагоги-организаторы, методисты;
- мастера производственного обучения, инструкторы по труду и др.
- педагоги дополнительного образования;
- учителя-предметники, классные руководители;
- воспитатели групп продленного дня, воспитатели общежитий, воспитатели кадетских школ и др.;
- родители и представители общественности.

3.2. Стаж педагогической работы, возраст и квалификационная категория участников не ограничиваются. Участниками Фестиваля могут стать все педагогические работники системы образования Нижегородской области, проявляющие активную гражданскую позицию в деле воспитания и социализации детей и молодежи.

3.3. На Фестиваль могут быть представлены материалы по следующим номинациям:

- Воспитание и социализация в муниципальном образовании (воспитательное пространство района, малого города и пр.);
- Воспитание в образовательной организации (система воспитательной работы, воспитательная система ОО, ОДО, ПОО и пр.);
- Воспитание в классе, творческом объединении, общественном объединении, в группе учащихся и студентов (система воспитательной работы в коллективе учащихся, студентов);
- Воспитание в деятельности различных категорий педагогических работников (система воспитания учителя-предметника, социального педагога, педагога-организатора, воспитателя ГПД, воспитателя ОО интернатного типа и др.);
- Воспитание в семье (система воспитания родителей (законных представителей)).

4. Порядок проведения Фестиваля

4.1. Фестиваль проводится с февраля по август 2018 г. и включает три этапа:

I этап – с 5 марта по 30 апреля 2018 года – подготовка и представление участниками материалов.

II этап – с 10 по 31 мая 2018 года – экспертиза материалов членами экспертной группы.

III этап – презентация лучших работ и награждение победителей.

4.2. Заявку на участие в мероприятии представляют в оргкомитет Фестиваля вместе с пакетом документов (в печатном и электронном виде) и дублируют ее по электронному адресу Фестиваля festival_vosp@mail.ru.

4.3. Требования к содержанию пакета документов

4.3.1 Заявка участника (печатный вариант и на электронном носителе), (п. 4.3.2?), оформленные в соответствии с требованиями Фестиваля.

4.3.2. Материалы Фестиваля по каждой номинации должны включать:

- модель воспитания (распечатанный вариант и один файл в электронном виде);
- методическая разработка реализации модели воспитания (распечатанный вариант и один файл в электронном виде);
- видеоматериал, иллюстрирующий воплощение методической разработки (один файл в электронном виде).

4.3.3. Модели воспитания могут представлять собой текст, схему, рисунок и иные варианты, содержащих краткое текстовое пояснение.

4.3.4. Методическая разработка может быть представлена в виде программы, проекта, рекомендаций, конспектов учебных и внеурочных занятий, сценариев воспитательных мероприятий и пр.

4.3.5. Видеоматериал, иллюстрирующий воплощение методической разработки (фрагменты урока, внеурочного занятия, классного часа, родительского собрания, иного воспитательного мероприятия) может быть представлен в любом видеоформате, поддерживаемом Windows (WMV MP4, AVI и пр.).

5. Критерии оценки материалов

5.1. Все три разработки автора (авторов) оцениваются в комплексе в соответствии со следующими критериями:

- соответствие заявленной номинации;
- новизна и актуальность;
- практическая значимость и возможность транслирования опыта;
- творческий подход к разрабатываемой теме, глубина педагогического мышления и авторские находки;
- методическая грамотность (полнота и системность разработки; педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм работы; соответствие содержания и результатов заявленной цели; учет возрастных особенностей; культура оформления и соответствие требованиям к данным видам документов).

5.2. При рассмотрении конкурсных материалов эксперты выставляют по каждому критерию от 1 до 5 баллов. По сумме баллов экспертной группой выстраивается рейтинг работ и формируется список дипломантов I, II и III степени.

Обращаем внимание на соблюдение авторской этики в процессе заимствования (работы, уличенные в плагиате¹, снимаются с участия в Фестивале независимо от количества заимствований).

6. Требования к оформлению модели воспитания

¹ Плагиат (от лат. plagio «похищаю») – умышленное присвоение авторства на чужое произведение литературы, науки, искусства, изобретение или рационализаторское предложение (полностью или частично) (Большой энциклопедический словарь). Плагиат – умышленное присвоение авторства на чужое произведение науки, литературы или искусства в целом или в части (Юридический словарь).

6.1. Модель воспитания (должна представлять собой файл MW-Microsoft Word) общим объемом не более 3 страниц, (ориентация листа – книжная, формат А4, поля по 2 см по периметру страницы, используемый шрифт Times New Roman, размер шрифта для текстового документа, кроме таблиц, – 14 пт, размер шрифта для таблиц – 12 пт, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»). Страницы нумеруются. Использование в тексте разрывов страниц не допускается.

6.2. В заглавии модели указывается фамилия, имя, отчество автора (-ов), место работы и должность (-и), название модели и номинация Фестиваля.

6.3. В электронном виде модель оформляется отдельным файлом, содержащим в названии файла фамилию автора (первого автора) и наименование образовательной организации (Модель_Иванов И.И._МБОУ СОШ № 1 г. Сарова):

- на титульном листе модели указываются фамилия, имя, отчество, должность автора (авторов), название образовательной организации, номинация Фестиваля, на которую представляется работа;
- наименование модели с указанием возраста обучающихся;
- модель представляется в печатном виде в одном экземпляре и на электронном носителе (краткость, логичность и лаконичность приветствуются).

7. Требования к оформлению методической разработки

7.1. Работа должна быть выполнена в редакторе Microsoft Word: ориентация листа – книжная, формат А4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта для всей статьи, кроме таблиц, – 14 пт, размер шрифта для таблиц – 12 пт, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»). Страницы нумеруются. Использование в тексте разрывов страниц не допускается.

7.2. В заглавии методической разработки указывается фамилия, имя, отчество автора (-ов), место работы и должность (-и), название методической разработки и номинация Фестиваля.

7.3. В электронном виде методическая разработка оформляется отдельным файлом, содержащим в названии файла фамилию автора (первого автора) и наименование образовательной организации (М. разработка_Иванов И.И._МБОУ СОШ № 1 г. Сарова).

- на титульном листе методической разработки указываются фамилия, имя, отчество, должность автора (авторов), название образовательной организации, номинация, на которую представляется работа;
- наименование методической разработки с указанием сферы ее применения, возраста обучающихся;
- содержание и структура методической разработки с учетом общих требований к методической продукции;
- методическая разработка представляется в печатном виде в одном экземпляре и на электронном носителе;

– объем методической разработки не должен превышать 15 страниц формата А4 (краткость, логичность и лаконичность приветствуются).

8. Требования к оформлению видеоматериала

8.1. Видеоматериал, иллюстрирующий воплощение методической разработки, не должен превышать по времени воспроизведения 20 минут.

8.2. Видеоматериал может быть представлен в любом видеоформате, поддерживаемом Windows (WMV, MP4, AVI и пр.).

8.3. Видеоматериал (по возможности пользователей) должен начинаться с указания фамилии, имени, отчества автора (-ов), места работы и должности, названия сюжета и номинации.

8.4. В электронном виде видеоматериал оформляется отдельным файлом, содержащим в названии файла фамилию автора (первого автора) и наименование образовательной организации (Видеоматериал_Иванов И.И. МБОУ СОШ № 1 г. Сарова).

8.5. Объем видеоматериала не более 300 Мб.

9. Оргкомитет Фестиваля

9.1. Подготовку и проведение Фестиваля осуществляет оргкомитет, утверждаемый приказом ректора ГБОУ ДПО НИРО.

9.2. Оргкомитет Фестиваля осуществляет:

– разработку Положения о Фестивале и пакета документов по проведению Фестиваля;

– формирование состава экспертов Фестиваля;

– прием работ, представленных для участия в Фестивале, проверку соответствия оформления работ требованиям, предусмотренным Положением о Фестивале;

– регистрацию работ;

– передачу работ экспертам;

– координацию работы экспертов во время проведения Фестиваля;

– организацию церемонии награждения победителей и призеров Фестиваля.

9.3. Права и обязанности Оргкомитета:

– создание равных условий для всех участников Фестиваля;

– обеспечение гласности проведения Фестиваля;

– обеспечение анонимности работ при их оценке;

– отказ претенденту в участии на основании несоответствия работы требованиям Положения о Фестивале.

9.4. Ответственность Оргкомитета:

– оргкомитет несет ответственность за соблюдение требований Положения о Фестивале и процедур подготовки и проведения Фестиваля, обеспечение объективности оценки работ.

9.5. Состав экспертной группы утверждается приказом ректора.

10. Подведение итогов фестиваля

10.1. Награждение победителей проводится в соответствии с протоколом решения экспертной группы Фестиваля.

10.2. Заключительное мероприятие Фестиваля – презентация лучших работ и награждение победителей – осуществляется в рамках организации и проведения традиционных августовских мероприятий ГБОУ ДПО НИРО.

10.3. По итогам Фестиваля награждаются победители и призеры, занявшие 1-е, 2-е, 3-е места в каждой номинации. Материалы лауреатов Фестиваля отмечаются дипломами и памятными подарками.

10.4. Все участники Фестиваля, чьи работы допущены к экспертизе, получают сертификаты участников.

10.5. Результаты Фестиваля будут размещены на сайте <http://www.niro.nnov.ru> на странице кафедры после 30 мая 2018 года.