

ПОЛОЖЕНИЕ

о IV региональном конкурсе методических разработок и учебно-методических материалов по преподаванию финансовой грамотности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения IV регионального конкурса методических разработок и учебно-методических материалов по преподаванию финансовой грамотности (далее – Конкурс).

1.2. Положение о Конкурсе разработано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.10.2023 № 2958-р «Стратегия повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года», распоряжением Правительства Нижегородской области от 29.02.2024 № 157-р «Об утверждении плана мероприятий по повышению финансовой грамотности и формированию финансовой культуры населения Нижегородской области на 2024-2026 годы», приказом Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – ГБОУ ДПО НИРО) от 21.05.2025 № 201 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению финансовой грамотности и формированию финансовой культуры в рамках Столицы финансовой культуры 2025».

1.3. Организатором Конкурса является ГБОУ ДПО НИРО.

1.4. Участие в Конкурсе добровольное и бесплатное.

1.5. Информация о Конкурсе размещается на официальных электронных ресурсах ГБОУ ДПО НИРО.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – привлечение всех участников образовательного процесса к проблеме формирования финансовой грамотности и включение их в деятельность по разработке нового содержания, новых педагогических подходов и организационных форм, способствующих формированию финансовой грамотности молодежи.

2.2. Задачи Конкурса:

- стимулирование профессионального роста учителей, педагогов дополнительного образования, педагогов организаций среднего профессионального образования, их методического мастерства и активизация их инновационной деятельности в условиях реализации ФГОС на разных ступенях образования, а также выявление и распространение эффективных педагогических практик, направленных на формирование у обучающихся знаний о мире финансов и финансовых отношений в семье, обществе, стране и мире, направленных на рост финансового благополучия и финансовой безопасности граждан страны; навыков в выборе оптимальных вариантов собственного финансового благополучия;
- поддержка педагогов образовательных организаций по внедрению в образовательную практику учебных программ по финансовой грамотности и стимулирование активности учителей и педагогов образовательных организаций и системы среднего профессионального образования в вопросах внедрения основ финансовой грамотности в рамках преподаваемого предмета, а также содействие педагогам дополнительного образования, использующим актуальную информацию, связанную с финансовой грамотностью в объединениях по интересам;
- тиражирование лучших практик и популяризация материалов участников и победителей конкурса в профессиональном сообществе.

2.3. Основные принципы проведения Конкурса:

- добровольность;
- открытость;
- объективность;
- научность;

- равенство возможностей всех участников.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются учителя образовательных организаций, классные руководители, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, преподаватели организаций среднего профессионального образования и другие сотрудники образовательных организаций Нижегородской области.

3.2. Возраст и стаж педагогической работы участников не ограничен.

3.3. Участник может представить только одну методическую разработку в одной номинации.

3.4. Допускается представление методической разработки, выполненной в соавторстве.

3.5. Не допускается представление на Конкурс конкурсных работ предыдущих лет.

4. Номинации, сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится по двум номинациям:

- методическая разработка учебного занятия;
- методическая разработка внеклассного мероприятия.

4.2. Конкурс проводится в период со 2 сентября 2025 по 28 ноября 2025 года.

4.3. Прием конкурсных материалов осуществляется в срок до 7 ноября 2025 года (включительно) по адресу электронной почты: rcfg52@niro.nnov.ru в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

4.4. Заявки и конкурсные материалы, полученные по истечении указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

4.5. Экспертиза конкурсных работ и составление рейтинга осуществляется в период с 10 ноября по 28 ноября 2025 года.

5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов

5.1. Для участия в Конкурсе участники направляют одним письмом следующие материалы:

- заявку-анкету в формате Word (Приложение 1);
- согласие на размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (Приложение 2);
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (Приложение 3) в формате PDF или JPEG (отдельное на каждого автора при коллективном участии);
- методическую разработку в формате Word, включающую технологическую карту (Приложение 4) или сценарий мероприятия (в произвольной форме).

Образец наименования файла:

Название файла с заявкой: Заявка, Иванов И.И., Выкса, шк. № 5.

Название файла с методической разработкой: Метод. разработка, Иванов И.И., Выкса, шк. № 5.

Название файлов с согласиями: Согласие1, Иванов И.И., Выкса, шк. № 5 и Согласие2, Иванов И.И., Выкса, шк. № 5.

5.2. Методическая разработка оформляется одним файлом без приложений; шрифт – Times New Roman, 12 кегль, интервал – 1,5.

При оформлении текста следует использовать следующие размеры полей: левое – 30мм, правое – 10мм, верхнее – 20мм, нижнее – 20мм; нумерация страниц – сверху по центру.

Объём текстовых материалов не более 20 страниц.

5.3. Тема методической разработки определяется ее автором/-ами самостоятельно.

5.4. Методическая разработка включает:

- титульный лист, который содержит фото автора/-ов, фамилию, имя, отчество автора/-ов (полностью), должность (в соответствии с записью в трудовой книжке), квалификационную категорию, имеющиеся звания, полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом, номинацию, название

работы (Методическая разработка учебного занятия/ внеклассного мероприятия по теме «...»);

– краткую аннотацию в виде пояснительной записки объёмом до 2-х листов формата А4, обозначающую место учебного занятия либо внеклассного мероприятия в разделе программы, используемые педагогические технологии, используемое оборудование, перечень дидактических и наглядных материалов (заимствованных или авторских), список использованной литературы и интернет-источников и другую дополнительную актуальную информацию;

– технологическую карту, оформленную в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению или сценарий внеклассного мероприятия в произвольной форме.

5.5. Все участники Конкурса несут ответственность за достоверность информации, связанной с использованием в методической разработке заимствованных материалов. Ссылки на заимствованные источники обязательны и указываются при первом использовании заимствованной информации.

5.6. Конкурсные работы подлежат проверке на антиплагиат.

5.7. Представленные на Конкурс материалы не рецензируются.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Для проведения экспертизы конкурсных материалов создается жюри.

6.2. Представленные конкурсные работы оцениваются жюри в соответствии с критериями оценки (Приложение 5).

6.3. Победителем (1 место) Конкурса считается участник, набравший максимальное количество баллов в каждой номинации. Призерами регионального Конкурса считаются участники, занявшие по итогам Конкурса 2 и 3 место в каждой номинации.

6.4. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 место) Конкурса награждаются дипломами победителей (1 место) и призеров (2 и 3 место) в электронном виде.

6.5. Участники Конкурса получают сертификаты участников в электронном виде.

7. Контактная информация

7.1. Дополнительную информацию по вопросам участия в Конкурсе, оформления и направления сопроводительных документов, требований к конкурсным заданиям и критериям их оценивания можно получить в региональном центре по финансовой грамотности в сфере образования ГБОУ ДПО НИРО по телефону 8 (831) 416-38-20, а также по адресу электронной почты rcfg52@niro.nnov.ru. Контактное лицо – Симонов Иван Александрович (главный специалист регионального центра финансовой грамотности в сфере образования ГБОУ ДПО НИРО).

АНКЕТА-ЗАЯВКА
на участие в IV региональном конкурсе методических разработок
и учебно-методических материалов по преподаванию финансовой
грамотности

1	Ф.И.О. автора/-ов (полностью)	
2	Контактная информация для связи с участником/-ами (тел., e-mail)	
3	Должность	
4	Место работы (полное и сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
5	Данные образовательной организации (адрес, контактный телефон, e-mail)	
6	Номинация	
7	Тема методической разработки	

СОГЛАСИЕ

**участника IV регионального конкурса методических разработок
и учебно-методических материалов по преподаванию финансовой грамотности
на размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Место работы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации) _____

Должность _____

Контактный телефон: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор), моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, места работы, должности, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения части данных (фамилия, имя, отчество, должность, место работы) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных электронных ресурсах Оператора.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Настоящее согласие действует в течение 3 (трёх) лет или до дня отзыва в письменной форме.

личная подпись

расшифровка подписи

«___» _____ 2025

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЁННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ
(учитель/педагог/преподаватель)**

Я,

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан _____ « _____ » _____ Г.
(кем и когда)

Адрес регистрации:

Контактная информация:

тел. _____ e-mail: _____

даю свое согласие Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования», находящемуся по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.203 (далее – Оператор) на распространение (передачу, предоставление, публикацию) своих персональных данных путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных электронных ресурсах Оператора и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую свободно, своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для цели: организации и проведения фестивалей, выставок, семинаров, творческих встреч, конкурсов, научно-практических конференций, смотров-конкурсов, а также для публикации, печатной продукции с фотографическим изображением.

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

№ п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество (при наличии)		
4	Место работы		
5	Фотографическое изображение		

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение неопределённому кругу лиц, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 3 (трёх) лет или до дня отзыва в письменной форме.

личная подпись

расшифровка подписи

«__»_____2025

Технологическая карта учебного занятия

ФИО учителя/педагога/преподавателя

Образовательная организация

наименование образовательной организации

Класс/группа _____

Тема учебного занятия	
Тип учебного занятия	
Ведущая цель	
Планируемые результаты (после учебного занятия учащиеся будут знать/уметь...):	
Предметные	<i>(будут знать, уметь...)</i>
Метапредметные (регулятивные, коммуникативные, познавательные УУД)	<i>(откроют, овладеют, получают и т.п.)</i>
Личностные	<i>(убедятся в том, что..., осознают ценность..., сформируют представление о значимости... и т.п.)</i>
Начальные условия/ исходное состояние (учащиеся уже знают/умеют)	- имеют опыт.....; - знают (факты, процессы, явления, понятия, теории и т.д.) - могут определять.....; - могут сравнивать, доказывать, аргументировать, сопоставлять; - могут планировать, проектировать, моделировать; - могут контролировать, оценивать и т.д.
Формы оценки планируемых результатов	Предметных: Метапредметных:
Средства	<i>Материально-технические:</i>
	<i>Дидактические:</i>
Домашнее задание	

Этап учебного занятия	Подэтап	Деятельность учителя (конкретные методы и приемы)	Деятельность учащихся
Вводный	Организационный момент		
	Актуализация субъектного опыта обучающихся		
	Мотивация/создание проблемной ситуации		
Основной	Целеполагание и планирование		
	Достижение планируемых результатов/решение учебной проблемы		
	Отработка/закрепление полученных результатов в виде упражнений, конкретно-практических действий		
Заключительный	Контроль выполнения учебных действий		
	Оценка образовательных результатов		
	Рефлексия деятельности		

Критерии оценки методической разработки учебного занятия

№	Критерии	Баллы
1	Соответствие материалов требованиям к оформлению	0-1-2
2	Определено место учебного занятия в рабочей программе предмета/курса/модуля	0-1-2
3	Планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные) сформулированы как конкретный уровень освоения обучающимися элементов содержания (обучающиеся будут знать/уметь/понимать...)	0-1-2
4	Соответствие содержания учебного занятия заявленным планируемым результатам	0-1-2
5	Соответствие материала возрастным особенностям обучающихся	0-1
6	Целесообразность использования выбранных форм организации взаимодействия обучающихся (индивидуальная, фронтальная, групповая)	1-2-3
7	Использование различных источников информации (справочники, сеть Интернет, дополнительные раздаточные материалы и др.)	0-1-2
8	Наличие фото или видеоматериалов (или ссылки на ресурс размещения) проведенного учебного занятия	0-1-2
9	Оригинальность сценария и методики проведения учебного занятия	0-1-2
10	Наличие библиографии и ссылок на авторов и правообладателей используемых материалов	0-1
	Максимальное количество баллов:	19

Критерии оценки сценария внеклассного мероприятия

№	Критерии	Баллы
1	Соответствие материалов требованиям к оформлению	0-1-2
2	Определено место мероприятия в системе воспитательной работы в классе/школе	0-1-2
3	Определены цели мероприятия	0-1-2
4	Задачи мероприятия определены как действия по достижению цели	0-1-2
5	Соответствие содержания мероприятия заявленным целям	0-1-2
6	Соответствие материала возрастным особенностям обучающихся	0-1-2
7	Целесообразность использования выбранных форм организации взаимодействия обучающихся (индивидуальная, фронтальная, групповая)	1-2-3
8	Использование различных источников информации (справочники, сеть Интернет, дополнительные раздаточные материалы и др.)	0-1-2
9	Наличие фото или видеоматериалов (или ссылки на ресурс)	0-1-2

	размещения) проведенного урока/занятия	
10	Оригинальность сценария и методики проведения мероприятия	0-1-2
11	Наличие библиографии и ссылок на авторов и правообладателей используемых материалов	0-1
	Максимальное количество баллов:	22